มิถุนายน 2568



ู คู่มือการใช้งาน **_**

ระบบ หนังสือเวียน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

จัดทำโดย **นายอภิสิทธิ์ แว่นไธสงค์** เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

ระบบหนังสือเวียน https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc



สารบัญ

97W67U6-UU	1
	•
การใช้งานระบบหนังสือเวียน (สำหรับผู้ใช้งาน)	2
การเข้าดูหนังสือเวียน	3
การสมัครสมาชิก	4
การเข้าสู่ระบบ	6
หน้า Dashboard ผู้ใช้	7
หน้าอ่านเอกสารที่มีผู้ส่งถึง	8
การส่งต่อเอกสาร	9
การส่งเอกสารให้ผู้ใช้อื่น	10
Email แจ้งเตือน	11
หนังสือเวียนทั้งหมด	12
ข้อมูลส่วนตัว	13
การใช้งานระบบหนังสือเวียน (สำหรับผู้ดูแลระบบ)	14
เข้าสู่ระบบผู้ดูแลระบบ	15
การเพิ่มหนังสือเวียน	16
การส่งเอกสารรายบุคคล	17
การติดตามเอกสาร/แก้ไข	18
การอ่านหนังสือเมื่อผู้ใช้ส่งถึง	19
จัดการผู้ใช้	20
จัดการบัญชีผู้ดูแล	21
การตั้งค่าระบบ	22



ภาพรวมระบบ

นังสือเวียนล่าสุด 15 รายการ				
คืนหาเอกสาร	ทุกหมวดหมู่	× -	ศัมหา	
ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมติดตามแผนงานการพัฒนานวัตกรรมการเกษตรฯ ปีที่ 2 บรรยา	ยพิเศษ และงานจัดแสดง			
นิทรรศการ Second Year of Journey of Western SAFE Park วันที่: 23 มิถุนายน 2568 หมวดหนู่: ประชาสัมพันธ์ อ่านแล้ว: 2 ครั้ง	ดาวน์ไหลด			
ขอเชิญส่งประวัติและผลงามเข้ารับรางวัลเทียรติยศ	antituan			
วันที่ 23 มิถุบายน 2568 (หมวดหมู่ ประชาสัมพันธ์ (อ่านแล้ว 3 ครั้ง	C DURGU			
ศำสั่ง มณฉกส. ที่ 296/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครการประชุมวิชา หนึ่งที่ 12 ประชาว 2569	การระดับชาติมนกรีอีสาม			
รับที่: 23 มิถุนายน 2560 (หมวดหยู่: คำสั่ง (อ่านแล้ว: 2 ครั้ง	(DOWNO)			
ขอความอนุเคราะพิประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดี	ารงดำแหน่งผู้บริหารผ่าย			
สมับสมุน ต.หน.สมง.เลขามุการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วันที่: 23 มิถุนายน 2568 หมวดหนู่: ประชาสัมพันธ์ อ่านแล้ว: 2 ครั้ง	ansübeaa			
รับสมัครคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	[multure]			เลือกวันที่
	ดาวนัยสด			

ระบบหนังสือเวียนของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัด สกลนคร พัฒนาขึ้นเพื่อให้บุคลากรสามารถรับรู้ข่าวสารต่างๆ อาทิ ประชาสัมพันธ์ คำสั่ง ประกาศ ระเบียบต่างๆ และส่งเอกสารระหว่าง บุคลากรภายในหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย โดย สามารถเข้าผ่านทางเว็บไซต์ได้ที่ https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc





การใช้งานระบบ หนังสือเวียน

(สำหรับผู้ใช้งาน)





การเข้าดูหนังสือเวียน

หนังสือเวียนล่าสุด 15 รายการ				
คืนหายกลาร	ппнизанці	×	สันเก	
ขอเชิณเข้าร่วมกิจกรรมดิดตามแผนงานการพัฒนานวัดกรรมการเกษตรฯ ปีที่ 2 บรรยายพิเค	ษ และงานจัดแสดง			
<mark>นิทรรศการ Second Year of Journey of Western SAFE Park</mark> วันที่: 23 มิถุนายน 2568 (หมวดหนู่: ประชาสัมพันธ์ (อ่านแล้ว: 2 ครั้ง	ดาวน์ไหลด			
ขอเชิญส่งประวัติและหลงานเข้ารับรางวัลเกียรติยศ	miliun			
วันที่ 23 มิถุนายน 2568 หมวดหมู่ ประชาสัมพันธ์ อ่านแล้ว: 3 ครั้ง	(1)JUNAU			
ศำสั่ง บท.ฉกส. ที่ 296/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครการประชุมวิชาการระ	วิมชาติมนทรีอีสาน			
ครงกาช บระจาบ 2568 วันที่: 23 มิถุนายน 2568 (หมวดหนู่: คำสั่ง (อ่านแล้ว: 2 ครั้ง	andukaa			
ขอความอนุเคราะหีประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงดำ	แหน่งผู้บริหารผ้าย			
สปับสนุข ต.หน.สบง.เลขามุการคณะกิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วันที่: 23 มิถุบายน 2560 หมวดหนู่: ประชาสับพันธ์ อ่านแล้ว: 2 ครั้ง	ดาวมีปรอด			
รับสมัครคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	(and the second			เลือกวันที่
And an American second strain that finds and a second	andunaa			

บุคลากรสามารถเข้าดูหนังสือเวียนต่างๆได้ที่หน้าแรกของ เว็บไซต์ https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc โดยระบบจะแสดง เอกสาร 15 รายการล่าสุด โดยสามารถเปลี่ยนวันที่ที่ต้องการดูได้ที่รูป ปฏิทินด้านขวาล่างของเว็บไซต์ หรือสามารถค้นหาด้วยการพิมพ์คำ ค้นหาจากช่อง "ค้นหาเอกสาร" ได้ทันที

บุคลากรสามารถคลิกดูเอกสารได้ทันทีด้วยการคลิกชื่อเรื่อง เอกสาร หรือ คลิกที่ปุ่มดาวน์โหลด



การสมัครสมาชิก

	รศาสตร์	เมือส่องแม
หนังสือเวียนวันที่ 8 เมษายน 2568		เขาสูระบบ
ค้นหาเอกสาร	ทุกหมวดหมู่	
ขอแจ้งปิดทำการ (โครงการทำบุญตักมาตรฯ และโครงการสืบสามประเพณีสงกรามดี ประจำปี 2568) เมษายน 2568 วันที่ 2025-04-08 หมวดหมู่ ประชาสัมพันธ์	suntes	
แจ้งใช้ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา ระบบ KU ISEA Phase I เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 วันที่ 2025-04-08 หมวดหมู่ ประชาสิมพันธ์	mailean	
ขอแจ้งปิดทำการกองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ มีกิจกรรมรดน้ำตำหัวขอพรฯ เนื่องในวันสงก เมษายน 2569 วันที่ 2025-04-08 (หมวดหมู่ ประชาติบฟันธ์	enzilisae	

ขั้นตอนที่ 1. ในการเข้าใช้งานครั้งแรก เพื่อเข้าใช้งานระบบ รับ-ส่ง เอกสาร บุคลากรต้องสมัครสมาชิก เพื่อลงทะเบียนยืนยันตัวตน ก่อนใช้งานได้ที่เว็บไซต์ https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc และคลิกที่ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ด้านขวาบนของเว็บไซต์

เข้าสู่ระบบ
อีเมล
รหัสผ่าน
เข้าสู่ระบบ
พัฒนาระบบ/ติดต่อ นายอภิลิทธิ์ เม่นในสองค์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สมัครสมาชิก

ขั้นตอนที่ 2. ในหน้าเข้าสู่ระบบ คลิกที่ปุ่ม "สมัครสมาชิก" เพื่อลง ทะเบียนยืนยันตัวตนก่อนใช้งาน



การสมัครสมาชิก (ต่อ)

มาชิก
มาชิก

ขั้นตอนที่ 3. กรอกข้อมูลได้แก่ ชื่อ สกุล อีเมล xxx@ku.th ตั้งรหัสผ่าน และคลิกที่ปุ่ม "สมัครสมาชิก"



ขั้นตอนที่ 4. สมัครสมาชิกสำเร็จ กดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" เพื่อเข้าสู่ ระบบต่อไป



การเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ ช _{ีเมล}	
รหัสผ่าน	
เข้าสู่ระบบ	
ฟัฒนาระบบ/ดีดต่อ นายอภิสิทธิ์ แว่นไธสงค์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

ขั้นตอนที่ 1. เข้าสู่ระบบที่เว็บไซต์ https://officefam.csc.ku.ac.th/doc/login.php กรอก อีเมล และ รหัสผ่าน ที่ สร้างในขั้นตอนสมัครสมาชิก และกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"



หน้า Dashboard ผู้ใช้

		3
ระบบหนังสือเวียน	สวัสดีคุณ อภิสิทธิ์ แว่นไธสงค์, นี่คือเอกสารล่าสุดของคุณ	
เอกสารของชั้น	กับหาเอกสาร	ศันหา
ส่งเอกสารถึงผู้ใช้	ี่ ขอกวามอนุเกราะห์สมับสมุนโกรงการ U Power Marketing Camaign Challenge Season 8 ในช่วงเดือนสิงหาคม - ธันวาคม 2568 วินที่ ดยุดยาวชว	charle
หนังสือเวียนทั้งหมด	ญ้อ่ง สระบรรณาณะ	
ข้อมูลส่วนตัว	ขอเชิญเข้าร่วมใครงการสัมมนาการจัดการความรู้การจัดชื่อจัดจ้าง เพื่อความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ประจำปังบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ความของช	-
ออกจากระบบ	มิตา มากว่างงาว ผู้ชื่อ สารบรรณาณะ	and a
	ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมสัญจรกรรมการพัฒนาศึกษากางนิสิต นักศึกษา กปอ. ครั้งที่ 1/2568	
	มูลิธ์อ จันกรีสุดา เออของจันกรี	
	รัดทำโดย นายอภิสิทธิ์ แว่นโรสงค์ คณะศิสปภาสตร์ผลเว็ทยาการวิตการ	

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ จะพบกับหน้า Dashboard ผู้ใช้ ประกอบไปด้วย

1. เมนู ประกอบไปด้วย

- เอกสารของฉัน แสดงรายการเอกสารที่ส่งถึงตนเอง
- ส่งเอกสารถึงผู้ใช้ ใช้สำหรับส่งเอกสารให้ผู้ใช้อื่น
- หนังสือเวียนทั้งหมด รวมเอกสารเวียนทั้งหมดที่เผยแพร่
- ข้อมูลส่วนตัว สำหรับดูและแก้ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ออกจากระบบ ใช้เมื่อเลิกใช้งานระบบ

2. เอกสารที่ส่งถึงผู้ใช้ แสดงรายการเอกสารที่ส่งถึงตนเอง 3. สัญลักษณ์รูปกระดิ่ง แจ้งเตือน จะมีตัวเลขจำนวนเอกสาร ที่ผู้ใช้ยังไม่อ่าน



หน้าอ่านเอกสารที่มีผู้ส่งถึง

UDENTIFICATION



- 1. เอกสาร pdf ที่มีผู้ส่งถึง
- 2. ปุ่มดาวโหลดเอกสาร
- 3. ปุ่มพิมพ์เอกสาร

4. ปุ่มแทนที่ไฟล์ เมื่อมีการลงนามเอกสารแล้วสามารถแทนที่ ไฟล์ด้วยปุ่มนี้ และจะถูกบันทึกการแก้ไข

- 5. ปุ่มส่งต่อเอกสาร สามารถส่งต่อเอกสารไปให้ผู้อื่นได้
- 6.ปุ่มย้อนกลับไปยังหน้าแดชบอร์ด



การส่งต่อเอกสาร



เมื่อกดปุ่มส่งต่อเอกสาร จะเจอกับหน้าต่าง "ส่งต่อเอกสาร"

3891.2568/1.071	eucideueraefaacimennsienns
ส่งต่อเอกสาร เรื่อง รอง	× 28 NA. 2568 14-50 4
ເວັຍນ ຄດ. ມາາ ຍື່ລຝູຣິບ:	
สิ่งที่สะมาทั่ว	
ที่ดียา ยางธิสาร ดัว	▶ ส์ วิจัย
และนวัดกร Marketing (ส่งถึงสารบรรณคณะ (แอดมิน)	Power anglu
การร่วมส่งนี้ แผนการตลา	งมีอทำ องของ
การขับเคลีย ระยะเวลากา	โดยมี
U Power Marketing Campaign Challenge จัดขึ้นเพื่อเป็นเวทีสำคัญในการจุดประกายค เทคในโลยีปัญญาประดิษฐ์มาพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้และผิกผนกับนักศึกษา เพื่อสร้างประสบกา น่าสนโจและมีแนวทางในการทำธุรกิจที่มีคุณภาพสง สามารถผนิกเอา Diotal technology มาว	วามคิด โดยนำ เฉการเรียนรู้ที่ วัฒนาความคิด
สร้างสรรค้อย่างไร้ชีดจำกัด และได้ทดลองปฏิบัติจริงตามแผน เพื่อพิสูจน์ว่าผลงานนั้นสามาร	ถใช้งานได้จริง

พิมพ์ชื่อ และเลือกชื่อผู้ที่ต้องการส่งต่อ แล้วกด "ส่งต่อ" เพื่อส่งต่อ เอกสาร



การส่งเอกสารให้ผู้ใช้อื่น

ระบบหนังสือเวียน	ส่งเอกสารถึงผู้ใช้	
าสารของฉัน	ชื่อเรื่องเอกสาร	
อกสารถึงผู้ใช้	25/06/2025	c
	เลือกหมวดหมู่	
งสือเวียนทั้งหมด	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	
ບູລສ່ວນຕົວ	เลือกผู้รับ (พิมพ์ชื่อแล้วเลือก):	
กจากระบบ	ค้นหาผู้ใช้	
	aixionans	
	ประวัติการส่งเอกสาร	
	ขอกวามอนุเกราะห์สปับสมุนโครงการ U Power Marketing Camaign Challenge Season 8 ในช่วงเดือนสิงหากม – ธันวาคม 2568 🏾 วินที่ส่ง: 06/06/2025	au
	🖿 หมวดหมู่: ประชาสัมพันธ์	
	ผู้รับและสถาน: ผู้รับและสถาน: 1 กลับบางสรร (สินสีพร)	

ให้ไปที่เมนู "ส่งเอกสารถึงผู้ใช้"

- กรอก ชื่อเรื่องเอกสาร
- เลือกวันที่เอกสาร
- เลือกหมวดหมู่
- เลือกไฟล์ที่ต้องการส่ง
- พิมพ์ชื่อผู้ที่ต้องการส่งถึง และเลือกชื่อจากระบบ*
- กด "ส่งเอกสาร" เพื่อส่งเอกสารไปยังผู้ใช้

* ในกรณีอยากส่งเอกสารถึงสารบรรรคณะฯ ให้เลือกช่อง ส่งเอกสารถึง สารบรรณคณะฯ (แอดมิน)



Email แจ้งเตือน

÷		<	>
	คุณมีเอกสารใหม่จากระบบหนังสือเวียนคณะฯ: ขอเชิญร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีอีสาน และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ (กิจกรรมพิธีวาง พานพุ่มและลงถวายพระพรสมเด็จเจ้าฟ้าฯกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี) 💼 📾 🕬 🕬	ə	ß
	ระบบหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์คณะสิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ถึง จัน •	4	1
	เขียนคุณมโสทธิ แว่นโรสงค์, คุณมีเอกสารใหม่จากรรบบหนึ่งสือเรียนคณะสือปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ซึ่งได้งะ ของปัญรับปกรรภารทำแปารุงสือปะ วัฒนธรรมและประเทณีอิสาน และเทิดหูนสถาบันพระมหากมัดรัย (กิจกรรมพิธีรางทาบทุ่มและองถวายพระพรสมเด็จเจ้าที่จากรมพระศรีสวางควัฒน วรชัดดิยราชนารี) วัณร์ 2025.025 กรุณาล็อกอินเข้ารรบบที่อยุเอกสาร: <u>https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc/login.pbp</u>		
	ขอบคุณค่ะ Email จัดูกล่ะอัตโนมัติจากระบบหนึ่งสื่อเวียนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ โปรดอย่าดอบกลับ		
	(fr mau) (r man and a		

ทุกครั้งที่มีเอกสารส่งถึง ผู้รับจะได้รับ Email แจ้งเตือน



หนังสือเวียนทั้งหมด

N N คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาตรออการ ระบบหนังสือเวียน หนังสือเวียนล่าสุด ค้นหาชื่อเรื่อง เอกสารของฉัน ส่งเอกสารถึงผู้ใช้ หนังสือเวียนทั้งหมด วันที่ 23/06/2025 (หมวดหม่ ประชาสัมพัน ข้อมูลส่วนตัว คำสั่ง มก.ฉกส. ที่ 296/2568 เรื่อง แต่งตั้ ารีอีสาน ครั้งที่ 13 ประจำปี 2568 วันที่ 23/06/2025 (หมวดหมู่ คำสั่ง ออกจากระบบ งเชิญส่งประวัติและผลงานเข้ารับรางวัล วันที่: 23/06/2025 | หมวดหนู่: ประชาสัมพันธ์ ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมติดต Western SAFE Park ษตรฯ ปีที่ 2 บร วันที่: 23/06/2025 | หมวดหมู่: ประชาสัมพันธ์ วบุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการ เข้าร่วมจัดการประชุมสัมมนาวิชาการฯ วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 06/2025 | หมวดหนู่: ประชาสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์ความเป็นสากลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (พ.ศ.2568-2572) ระหว่างวันที่ 14-16 สิงหาคม 2568 /2025 (สถาดหล) ประกาศไทยังชั

ให้ไปที่เมนู "หนังสือเวียนทั้งหมด" ผู้ใช้จะเจอหนังสือเวียนทั้งหมดล่าสุด 15 รายการ โดยสามารถ ค้นหา จากชื่อเรื่อง เพื่อค้นหาเอกสารที่ต้องการได้



ข้อมูลส่วนตัว

ualine united the second	
ระบบหนังสือเวียน	ข้อมูลส่วนตัว
าสารของฉัน	จีพล
	apisit warngkuth
อกสารถึงผู้ใช้	do
เสือเวียนทั้งหมด	อภัสิทธิ์
dudeu	นามสกุล
	แว้นไรสงค์
กจากระบบ	เมชรีเกรศัพท์
	095223110
	รหัสผ่านใหน่ (ทำต้องการเปลี่ยน)
	เป็นทึกมังมูล

ให้ไปที่เมนู "ข้อมูลส่วนตัว" โดยผู้ใช้สามารถเปลี่ยน

- ชื่อ
- นามสกุล
- หมายเลขโทรศัพท์
- รหัสผ่าน



การใช้งานระบบ หนังสือเวียน

(สำหรับผู้ดูแลระบบ)





เข้าสู่ระบบผู้ดูแลระบบ

สำหรับผู้ดูแลระบบ สามารถเข้าสู่ระบบได้ที่ https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc/admin/login.php

โข้าสู่ระบบแอดมิน ระบบหนังสือเวียน ชื่อสู่ใช ริศัสผ่าน เข้าสู่ระบบ พัฒนาระบบ/ดีดต่อ นายอกลิทธ์ แว่นโลงค์ เจ้าหน้าที่บริหารงานท่วไป	หัวาสู่ระบบแอดมิน ระบบหนังสือเวียน ย้อสู่ใช้ รหัสผ่าน เข้าสู่ระบบ พัฒนาระบบ/ถึดต่อ เมษอกลิทธิ์ แว่ปลืองค์ เจ้าหน้าทั่งรีหารงานทั่วไป	เข้าสู่ระบบแอดมิน ระบบหนังสือเวียน ย้อดูใช้ รหัสผ่าน เข้าสู่ระบบ พื่อมาระบบ/ติดต่อ เมืองสิกธิ์ แว่นโลงห์ เร้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เข้าสู่ระบบแอดมิน ระบบหนังสือเวียน ย้อยู่ใช รหัสห่าน บำสู่ระบบ พัฒนาระบบ/อัดต่อ นายอภิสาที่ แว่ปโลงค์ เร้าพบ้าที่บริหารงานที่วไป	โข้าสู่ระบบแอดมิน ระบบหนังสือเวียน ย้อยู่ใช รหัสผ่าน เข้าสู่ระบบ พัฒนาระบบ/อิดต่อ เมษณาที่บริศารงานที่วไป
ชื่อยู่ใช้	ชื่อผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้
รหัสผ่าน	รหัลผ่าน	รศิสห่าน	รหัสผ่าน	รหัสผ่าน
เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ	เป้าสู่ระบบ	เข้ารู้ระบบ
พัฒนาระบบ/ถิดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ถิดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ดีดต่อ
นายอภิสาติ์ เว่นโธลงค์	นายอภิสิทธิ์ แว่นโธลงค์	นายอภิสาธิ์ แว่นโสองค์	นายอภิสาธ์ แว่นโธยงค์	นายอภิสาธิ์ แว่นโลสงค์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานก่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
รศัสผ่าน	รหัสผ่าน	รหัสผ่าน	รศัสผ่าน	รหัสผ่าน
เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ
พัฒนาระบบ/Gacio	พัฒนาระบบ/ดีดต่อ	พัฒนาระบบ/ดีดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ
นายอกสิทธิ์ แว่นโธลงค์	นายอภสิทธิ์ แว่นโยลงด์	นายอภิสิทธิ์ แว่นโตลงก์	นายอภิสิกธิ์ แว่นโสลงค์	นายอภัลทรี่ แว่ปเธลงค์
เจ้าหน้าที่บริหารงานที่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เร้าหน้าทับริหารงานทั่วไป	เร้าหน้าที่บริการงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานท่วไป
เข้ารู่ระบบ	ເບົາລູ້ຣະບບ	ເບົາລູ່ຣະບບ	ເບົາຮູ້ຣະບບ	เข้าสู่ระบบ
พัฒนาระบบ/ติดต่อ	ພັດເກຣະບບ/ດິດຕ່ອ	ພົດມາຣະບບ/ຕິດຕ່ອ	ທີ່ດາມາຣະບບ/ຕິດຕ່ອ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ
นายอภิสาธิ์ แว่นโธสงค์	ມາຍອກສິກຣ໌ ແລ່ນໂສລາຍົ	ມາຍອກລິກຕໍ່ ແວ່ນໂຂຣາທີ່	ມາຍຍາສັກຄ໌ ແວ່ນໂຂສາທີ	มายอกสิทธิ์ แว่นโรลงค์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ເຈົ້າអນ້າກົບຮັກຮອບແກ້ວໄປ	ເຈົ້າអນ້າກັບຮິກາຣຈານແກ້ວໄປ	ເຈົ້າແບ້າກົບຣິກາຣນາມກົ່ວໄປ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ	พัฒนาระบบ/ติดต่อ
นายอภิสิทธิ์ แว่นโสงห์	นายอกสิทธิ์ แว่นโสงห์	นายอศิลิทธิ์ แว่นโรลงค์	นายอกสิทธิ์ แว่นโสงค์	นายอกสิทธิ์ แว่นโสงห์
เจ้าหน้าทั่บริหารงายทั่วไป	เจ้าหน้าทั่งริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



การเพิ่มหนังสือเวียน

้เมื่อผู้ดูแลเข้าสู่ระบบ จะพบกับหน้า "เพิ่มหนังสือเวียนใหม่"

See	ชื่อเรื่องเอกสาร							
	210512025							-
	2007202							U
3	ประชาสัมพันธ์							
	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได							
	เพิ่มเอกสาร							
a								
	เอกสารทั้งหมด							
	เอกสารทั้งหมด ศนหาย่อเรื่อง	201/00/100	0	ວວ/ດດ/ປປປປ		•	คับห	n
	เอกสารทั้งหมด สมหาย่อเรื่อง ย่อเรื่อง	30/00/00/00	D	00/00/00/00	Suni	ізносин	ศัมห ไฟล์	n ðams
	เอกสารทั้งหมด กับกล่อเรื่อง ซ่อเรื่อง ขอกวามอนุเกราะหีประชาสัมพันธ์การรับสนักรบุคณ ดหน.สมง.เลชาบุการกณะศิลปศาสตร์ผละวิทยาศาช	วว/ดด/ปปปป เข้ารับการคิดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ปริหารผั ตร์	D headuau	ມ	5uń 2025-06- 23	🗖 หมวดหมู่ ประชาสัมพันธ์	ศันท ไฟล์ ดาวมีใหลด	ก จัดการ แก้เข ลม
	เอกสารทั้งหมด คันๆช่อเรื่อง ช่อเรื่อง ขอความอนุเกราะหีประชาสัมพันธ์การรับสนักรบุคณ ดหน.สมง.เลชาบุการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาส กำลัง มก.ฉกส. ที่ 296/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรร	วว/ดด/ปปปป เข้ารับการคิดเสือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารค้ ตร์ มากรดำเนินงานโครการประชุมวิชาการระดับชาตินนทรีอัส	มายสนับสนุ ภาย ครั้งที่ 13	วว/ดด/ปปปป ม ม ประจำปี 2568	5uń 2025-06- 23 2025-06- 23	มายาน เประชาสัมพันธ์ เก่าสั่ง	คัมห ไฟอ์ ดาวมีใหลด ดาวมีใหลด	ก จัดการ เหกีย เม
	เอกสารทั้งหมด คมาร์อเรื่อง ซื่อเรื่อง ขอความอนุเคราะที่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคล ดหน สบงเลยาบุการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาส คำลัง มก.ฉกส. ที่ 296/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรร ขอเชิญส่งประวัติและผลงานเข้ารับรางวัลเกียรติยศ	วว/ดด/บปปป เข้ารับการศิดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารค ตรี มากรดำเนินงานโครการประชุมวิชาการระเดิมชาติมนตรีอิส	มายสนับสนุข ทยสนับสนุข ทย ครั้งที่ 12	วว/ดด/ปปปป ม ม ประจำปี 2568	Suri 2025-06- 23 2025-06- 23 2025-06- 23	ั มหมวดหมู่ ประชาสัมพันธ์ ดำสั่ง ประชาสัมพันธ์	ศัม ไฟล์ ดาวมีโหลด ดาวมีโหลด	S Soms unite au unite au au au au

ผู้ดูแลสามารถเพิ่มหนังสือเวียนได้ด้วยการ • กรอกชื่อเรื่องเอกสาร

- เลือกวันที่
- เลือกหมวดหมู่
- เลือกไฟล์

หลังจากนั้นกดปุ่ม "เพิ่มเอกสาร"



<mark>การส่งเอกสารรายบุคคล</mark> ให้ไปที่เมนู "ส่งเอกสารให้ผู้ใช้"

หนังสือเวียน	de la veces									
ารให้ผู้ใช้	00150010TMTS									
	วันทีเอกสาร:									
ข้าจากผู้ใช้ 🛛 🔁	25/06/2025						•			
ម៉ូថៃ	-уносин									
	เลือกหมวดหมู่									
ບັດຈອີສູ່ດູແລ	ไฟล์เอกสาร (PDF, DOCX, JPG, PNG, etc.):									
00	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด									
ns:uu	ເລືອກຜູ້ຮັບ (พิมพ์ชื่อແລ້ວເລືອກ):									
	สันกษุใช้									
	ส่งของสาร ส่งให้ผู้ใช้ทั้งหมด รายการเอกสารที่ส่งแล้ว									
	ค้นหาชื่อเอกสาร						Q ศัมหา			
	ช่อเรื่อง	Suri	низонці	ไฟล์	ผู้รับ / สถานะ	ผู้สอ	Soms			
	ชื่อเรื่อง	Suri	уносин	ไฟล์	ผู้รับ / สถานะ ผู้รับทั้งหมด: 1 คน	ศูสง	Sams			

ผู้ดูแลจะเจอกับหน้าส่งเอกสารให้ผู้โดย โดยต้องกรอก

- กรอกชื่อเรื่องเอกสาร
- เลือกวันที่
- เลือกหมวดหมู่
- เลือกไฟล์
- เลือกผู้รับ โดยการพิมพ์ชื่อและเลือกชื่อจากระบบ หรือกด ปุ่ม ส่งให้ผู้ใช้ทั้งหมด

้หลังจ[้]ากนั้นกด[ื]่ปุ่ม "ส่งเอกสาร" เพื่อส่งเอกสาร



การติดตามเอกสาร/แก้ไข

KU คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาการจัดการ	ชื่อเรื่อง	Suñ	низонц	ไฟล์	ผู้รับ / สถานะ	ผู้ส่ง	จัดการ
บหนังสือเวียน (ผู้ดูแล) การหนังสือเวียน	ของมุมัติบุคลากรใบสังกัดเป็นอาจารย์ผู้สอน ในราชวิชา 01681311 คือ พท.ดร.ลัดดาพร กุลแก้ว	2025- 06-25	วิทยากร/ผู้ทรง คุณวุฒิ/อาจารย์ผู้ สอน	± ดาวน์ไหลด	ຊີວິບຕັ້ວເປນຕ: 1 ຄນ © ວ່ານແລ້ວ: 0 ຄນ © ຍົງໄນ່ວ່ານ: 1 ຄນ < <mark>4 ລ່າດ່ອແລ້ວ: 0 ຄນ</mark> ດູຮານລະເວັບດຊີວິນ	สารบรรณคณะ (แอดมิน)	🖌 unito 🗑 au
อกเสระให้ผู้ใช้ สาระเข้าจากผู้ใช้ การผู้ใช้	ขออนุปติบุคลากรใบสังทัดเป็นอาจารย์ผู้สอน ในรายวิชา 01681311 คือ ผศ.ดร.ว รสิทธิ์ วงก์อดีศัย	2025- 06-25	วิทยาทร/ผู้ทรง คุณวุฒิ/อาจารย์ผู้ สอน	± ดาวน์ไหลด	ຊີວິນຕັ້ວເ ເນα: 1 ຄນ © ວ່ານແລ້ວ: 0 ຄນ © ວົວໄມ່ວ່ານ: 1 ຄນ < ລ່ວເຕີຍແລ້ວ: 0 ຄນ (ູຣານລະເວັບດຊີວິນ	สารบรรณคณะ (แอดมิน)	🖌 unito 🗃 au
การบัญชีผู้ดูแล คำระบบ กจากระบบ	ขออนุปติบุคลากรในสังกัดเป็นอาจารย์ผู้สอน ในรายวิชา 01681311 คือ ผศ.ดร.จา ริตา หินเธาว์	2025- 06-25	วิทยากร/ผู้กรง คุณวุฒิ/อาจารย์ผู้ สอน	± ดาวน์ไหลด	ຊີວິນຕັ້ວເຄມດ : 1 ຄມ © ວ່ານແລ້ວ: 0 ຄນ © ວົວໄມ່ວ່ານ: 1 ຄນ < ສ່ວເຕ່ອແລ້ວ: 0 ຄນ (ງຣານລະເວັບດຊີວິນ	สารบรรณคณะ (แอดมิน)	🖌 antio 🗃 au
	ขออนุปติบุคลากรใบสังกัดเป็นอาจารย์ผู้สอน ใบรายวิชา 01681312 คือ อ.ธนก ทุต สุวัณานสกล	2025- 06-25	วิทยาทร/ผู้ทรง คุณวุฒิ/อาจารย์ผู้ สอน	± ดาวน์ไหลด	ຊ້ວິນຕັ້ວເ ເນα: 1 ຄມ © ວ່ານແລ້ວ: 0 ຄມ © ຍົວໄປວ່ານ: 1 ຄມ < ລ່ວເຕີຍແລ້ວ: 0 ຄນ (ງຣານລະເວັຍດຊີວິນ	สารบรรณคณะ (แอดมิน)	🖌 urilo 🗐 au
	ขออนุปติบุคลากรใบสังกัดเป็นอาจารย์ผู้สอน ในรายวิชา 01681312 คือ อ.ดร.ฐิต าวรรณ อินสะอาด	2025- 06-25	วิทยาทร/ผู้ทรง คุณวุฒิ/อาจารย์ผู้ สอน	± ดาวน์ไหลด	ຊີວິນຕັ້ວເ ເນຕ: 2 ຄນ © ວ່ານແລ້ວ: 0 ຄນ © ຍົວໄປວ່ານ: 2 ຄນ < ສ່ວຕ່ອແລ້ວ: 0 ຄນ (ູຣານລະເລີຍດຊີວິນ	สารบรรณคณะ (แอดมิน)	🖌 unito 📑 au
					ผู้รับทั้งหมดะ1คน		

ในหน้าส่งเอกสารให้ผู้ใช้ ผู้ดูแลจะเจอกับประวัติการส่ง เอกสาร ที่สามารถ

- ดาวน์โหลดไฟล์ได้
- ดูรายละเอียดการอ่าน/ส่งต่อ ของผู้รับได้
- แก้ไขไฟล์/ผู้รับได้
- ลบไฟล์ได้

ากรเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	2025-	รื่มต	Ŧ	😵 ยังไม่อ่าน: 1 คน	สารบรรณคณะ	🖋 แก้ไข
ายละเอียดผู้รับเอกสาร				× Inu v	(ແລດມັນ)	E au
วิชุตา ชมภูราษฎร์ 🔮 อ่านแล้ว (2025-06-23 1853:05) → ยังไม่ส่งต่อ				iu iu		
				au	สารบรรณคณะ	🖋 uñlo
					(ແລດມົບ)	T au
				ผู้รับทั้งหมด: 1 คน		
	กรเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ายละเอียดผู้รับเอกสาร วิชุตา ชมภูราษฏร์ © อ่านแล้ว (2025-06-23 1853.05) → ยังไม่ส่งต่อ	ຄຣເพີຍແຕ່ນຕົນຄາມະຄຣຣນກາຣດຳເປັນນານໂຄຣນກາຣ 2025- .າຍລະເວັຍດຜູ້ຣັບເວກສາຣ ວັຊຕາ ชມກູຣາຍກູຣ໌ © ວ່ານແລ້ວ (2025-06-23 1853.05) → ຍັນໃນ່ສັນຕ່ວ	ຄຣເພີຍແຕ່ນຕົນຄານະຄຣຣມກາຣດຳເບີນນານໂຄຣນກາຣ 2025- ກຍລະເວີຍດຜູ້ຮັບເອກສາຣ ວັນດາ ຮບກູຣາຍໆຣ໌ © ຍ່ານແລ້ວ (2025-06-23 1853.05) → ຍັນໃນ່ສ່ນຕ່ອ	ກຣເໜີຍແຕ່ນຕົວຄານະກຣຣນກາຣດຳເນີນນານໂຄຣຈກາຣ 2025- _{ຣົບກ} ບ ກຍລະເວັຍດຜູ້ຮັບເອກສາຣ ວິນຸຕາ ຮມກູຣາຍກູຣ໌ © ຍ່ານແລ້ວ (2025-06-23 1853:05) ⇒ ຍັນໃນ່ລັບຕ່ອ	กรเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ 2025- _{ถึงก} 3 () () () () () () () () () (<u>ກຣເພື່ອແຕ່ນດັບຄາດະຄາຮຣບກາຣດຳເປັນນານໂຄຣນກາຣ</u> 2025- <u>isun</u> ກຍລະເວັຍດຜູ້ຮັບເອກສາຣ <u>Sign ຮບກູຣາຍດູຣິ</u> ອ່ກແຟລ (2025-06-23 1853 05)] → ຍັນໃນ່ສັນຕ່ອ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> ມ <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເບັດ</u> <u>ເ</u> ັດ <u>ເ</u> ັດ <u>ເບັດ</u> <u>ເ</u> ັດ <u>ເ</u> ັດ <u>ເ</u> <u>ເ</u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u>ເ</u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u>



การอ่านหนังสือเมื่อผู้ใช้ส่งถึง



เมื่อมีเอกสารถึงสารบรรณ เอกสารจะอยู่ที่เมนู "เอกสารเข้าจากผู้ใช้" ผู้ดูแลสามารถกดอ่านเอกสารได้ และจะ มีจำนวนตัวเลขแสดงที่เมนู ซึ่งเป็นจำนวนตัวเลขที่ยังไม่อ่าน



จัดการผู้ใช้

	ค้มหาผู้ใช้							
ารหนังสือเวียน	ค้นหาผู้ใช้ (ชื่อ, ส	ทุล, อีเมล, เบอร์ไทรศัพท์)						Q, AUH1
กสารให้ผู้ใช้	бo	aŋa	ວັເມລ	เบอร์โกรศัพท์	สร้างเมื่อ		จัดการ	
ทรเข้าจากผู้ใช้ 🛛 🔞	ລັງວັດນນ໌	สิมป์สุรพงษ์	chattawatl@ku.th	0872155623	2025-06-23 16:31:55	🖌 uñlo	ð \$i8o	T au
ક્યું(ટે	sūuń	ต์รสวัสดิชัย	tanin.ti@ku.th	0614747893	2025-06-20 14:37:14	🖌 willo	ථ \$180	T au
ຣບັດມອີຜູ້ດູແລ	กับยารัตน์	ดาษจันทึก	kanyarat.da@ku.th	0812632384	2025-06-20 13:36:16	🖌 uñlo	් \$880	T au
ระบบ	AsUsim	ไคตรมุงคุณ	siraprapa.ko@ku.th	0897151576	2025-06-20 12:07:11	🖌 uñlo	ථ කිරීය	T au
ออกจากระบบ	อรจิรา	วงศ์อาษา	onjira.wo@ku.th	0802070956	2025-06-20 11:34:01	🖌 wñlo	ථ ණමය	T au
	กควรรณพร	พิศุกธิสุวรรณ	phacharaporn.p@ku.th	0928638959	2025-06-19 09:42:03	🖌 แก้ไป	ථ ණමය	T au
	ชณัญชิดา	วัชรพุกท์	chananchida.va@ku.th	0615146594	2025-06-13 15:35:04	🖌 แก้ไป	ථ ණමය	1 au
	วิชุดา	ชมภูราษฏร์	wichuta.c@ku.th	0875959355	2025-06-12 09:48:12	🖌 unito	් කිම්ග	T au
	ชูวงศ์	กลิ่นเลขา	chuwong klig ku.th	0933282953	2025-06-11 11:54:31	🖌 uñlu	් \$ැමග	T au
	ปักกมา	สรียกล ณ อยุธยา	pattama s@ku.th	0828245154	2025-06-10 12:49:24	🖌 unio	0 \$iên	1 au

ในหน้า "จัดการผู้ใช้" ผู้ดูแลสามารถ เพิ่ม/ลบ/แก้ไข ผู้ ใช้ได้ และสามารถกดปุ่ม "รีเซ็ท" เพื่อรีเซ็ทรหัสผ่านให้ผู้ใช้ได้ โดยผู้ใช้จะได้รับรหัสผ่านใหม่ทาง Email ที่ลงทะเบียน



จัดการบัญชีผู้ดูแล

งสือเวียน (ผู้ดูแล)		
สือเวียน	จัดการข้อมูลส่วนตัว	
	ชื่อผู้ใช้ (Username):	
ð	admin	
ata 👩	ซึ่อผู้ใช้สำหรับเข้าสู่ระบบ	
nito 🗸	Śo:	
	สารบรรณ	
40	do.	
qea	นามสกุล:	
(aru:	
	นามสกุล	
	รหัสผ่านใหม่ (หากต้องการเปลี่ยน):	
	เว็นว่างไว้หากไม่ต้องการเปลี่ยน	
	กรุณาป้อมรหัสผ่านใหม่ (อย่างน้อย 6 ตัวอักบร)	
	ยืนยันรหัสผ่านใหม่:	
	ยืนยินรหิสผ่านใหม่	
	ป้อนรหัสผ่านใหม่ทำอีกกรั้ง	
	📴 มันทึกการเปลี่ยนแปลง	

ในหน้า "จัดการบัญชีผู้ดู" สามารถแก้ไข

- ชื่อผู้ใช้
 ชื่อ
- นามสกุล
- รหัสผ่าน

ของบัญชีผู้ดูแลระบบได้



การตั้งค่าระบบ KIII....

สือเวียน	
หตุใช	ตั้งค่าทั่วไปของระบบ
จากผู้ใช้ 🛛 🔁	dos:uu:
	ระบบหนังสือเวียนชีเล็กกรอนิกล์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
	ซึ่งที่อะแสดงอน Title Bar ของ Browser ขณะประเทียนองเริ่ม
ชีผัดแล	ค่าอธิบายระบบ:
	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
	ท้างมีบายสี่บๆ เที่ยวกับระบบ (เช่น แสดงบนะเป้า Login)
	อีเมลติดต่อ (สำหรับรับแจ้งเตือนแอดมิน):
	titiya y@ku.th
	อีเมลนี้จะใช้สำหรับส่งแร้งเกือนต่างๆ ใบยังผู้ดูแลระบบ
	Talvisuu: 🛞 🔛 maatuuraad
	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟส์ใด
	เลือกใพ่อีกาพเพื่อเปลี่ย์กระบบ (ขนาดแมะนำ 150x50px)
	🥌 เป็นให้สามหารมาสัมเดียนส์และ

ผู้ดูแลสามารถตั้งค่าระบบได้

เมนูตั้งค่าทั่วไป • ชื่อระบบ

- คำอธิบาย
- Email สำหรับรับแจ้งเตือนของผู้ดูแล
- โลโก้ระบบ



การตั้งค่าระบบ(ต่อ)

หนังสือเวียน	a second a second a second a				
สารให้ผู้ใช้	ตั้งก่าการส่งอีเมล (SMTP)				
เรเข้าจากผู้ใช้ 🛛 🔞	SMTP Host:				
	smtp.gmail.com				
នម្សិថៃ	tolu smtp.gmail.com, smtp.outlook.com				
າຣບັญຍິຜູ້ດູແລ	SMTP Port:				
	587				
IS:UU	189 (207 (TLS), 465 (SSL)				
จากระบบ	SMTP Username (ðuaigða):				
	lams.kucsc@gmail.com				
	อีเมลท์ใช้สำหรับอีอกอับเข้า รศาศ (นักจะเป็นอัเมลเดียวกับอีเมลผู้ส่ง)				
	SMTP Password (รหัสผ่านอีเมลผู้ส่ง):				
	กรอกเฉพาะเมื่อต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน				
	รศิลห้านสำหรับชื่อกอินเข้า SMTP (หากไม่กรอก รศิลห้านเดิมจะอังคงถูกได้งาน)				
	SMTP Encryption:				
	ns ~				

เมนูตั้งค่าอีเมล สามารถแก้ไขค่าต่างๆ เพื่อส่ง email แจ้งเตือนต่างๆ

- SMTP Host:
- SMTP Port:
- SMTP Username
- SMTP Password
- SMTP Encryption:



การตั้งค่าระบบ(ต่อ)

560				
ajta	dennere		จัดการหมวดหมู่เอกสาร	
ករដ្ឋថៃ 🛛 🔁	DOHUGO	нî:		
	O 184	низони		
ນຍີ່ຜູ້ດູແລ				
JU			รายการหมวดหมู่ทั้งหมด	
5:00	ID	ชื่อหมวดหมู่		จัดการ
	1	ประชาสัมพันธ์		🖍 urilo 🖀 au
	2	ประกาศ		Vunto 🗑 au
	2 3	ประกาศ ระเบียบ		internation in the second sec
	2 3 4	ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง		Aurio 200 Aurio 200 Aurio 200
	2 3 4 8	ประกาศ ระเบียน ทำสั่ง วิทยากร/ผู้กรงคุณวุฒิ/อาจารมีผู้สอน		rudo ≣au rudo ≣au rudo ≣au rudo ≣au
	2 3 4 8 9	ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง วิทยากร/ผู้กรงกุณวุฒิ/อาจารย์ผู้สอน อื่นๆ		runta ≣aa runta ≣aa runta ≣aa runta ≣aa runta ≣aa

เมนูจัดุการหมวดหมู่ ในเมนูนี้ผู้ดูแลระบบสามารถ

- ้เพิ่ม
- แก้ไข
- au

หมวดหมู่ที่นำไปแสดงผลได้



การตั้งค่าระบบ(ต่อ)

หม ูลการคิลปศาสตร์ และวิทยากรออกร		🌣 ตั้งค่าระบบทั้งหมด			
มหนังสือเวียน (ผู้ดูแล)	🕸 ดังค่าท่วไป 🛛 🕿 ดังค	hวีเมล 🗏 จัดการหมวดหมู่ 🖻 จัดการ Рорир			
ารหนังสือเวียน		อัปโหลด Popup ใหม่			
กสารให้ผู้ใช้	🖉 ลิงก์เมื่อคลิก:				
	tdu https://www.es	xample.com			
ารเข้าจากผู้ใช้ 🛛 🕗	ลิงที่ที่ผู้ใช้จะถูกส่งไปเมื่อค	ānīnım Popup			
ารผู้ใช้	🗷 ຮູປກາພ:				
	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลื	อกไฟล์ใด			
รบัณซ์ผู้ดูแล	soušulwá JPG, JPEG, PR	va, ar inhâu			
าระบบ	เปิดใช้งาน Popu	ip นี้ทีนที (จะปิดการใช้งาน Popup อื่นๆ)			
จากระบบ		🛆 зибнаслти Рорир			
		ประวัติภาพ Popup			
	ภาพ อิง	ń	สถานะ	เมือ	จัดการ
		https://docs.google.com/forms/d/e/IFAIpQL5dMGxGaVBCzg-TWbWpbd36- VsFIOXTmiMYsi/FacAlCuDwHAg/viewform?usp-dialog		2025-05-21 15:19:41	au
		https://drive.google.com/drive/folders/17Tmi4dinVu44C9oY2jZXMuJdfY2xGyu		2025-05-19 16:07:51	au

เมนูจัดุการ Popup ในเมนูนี้ผู้ดูแลระบบสามารถ

- เพิ่ม
- แก้ไข
- au

Popup ที่แสดงในหน้าแรกของระบบหนังสือเวียนได้



ระบบ หนังสือเวียน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ระบบหนังสือเวียน https://office-fam.csc.ku.ac.th/doc